

Fondée en 1938, **Agropur coopérative** est un chef de file de l'industrie laitière nord-américaine ayant un chiffre d'affaires de plus de 3,8 milliards de dollars. La Coopérative est une source de fierté pour les 3554 producteurs de lait qui en sont membres et les 6500 employés qui y œuvrent. Agropur transforme plus de 3,4 milliards de litres de lait par année dans ses 32 usines réparties en Amérique du Nord et propose une impressionnante gamme de marques et de produits dont **Natrel, Québon, OKA, Farmers, Agropur Signature, Central Dairies, Agropur Grand Cheddar, Sealtest, Island Farms** et finalement, **iögo** et **Olympic d'Aliments Ultima**, une coentreprise d'Agropur coopérative.

COORDONNATEUR COLLECTE DE LAIT

LONGUEUIL

DESCRIPTION SOMMAIRE DES FONCTIONS

Le Coordonnateur Collecte de lait assure le lien entre la coopérative et les intervenants impliqués dans la collecte et le transport de lait. Il est impliqué dans tous les dossiers touchant la collecte à la ferme et le transport du lait vers les usines laitières et s'assure de l'application de la Convention de transport et de la formule de tarification. Plus particulièrement, le titulaire de poste :

- Prépare, de concert avec la Fédération des producteurs de lait du Québec (Fédération) et les transporteurs individuels, les renouvellements des contrats individuels de transport selon les normes établies. Assure un suivi des contrats et voit à la résolution des conflits ou situations émergentes;
- Participe à tous les comités de travail et/ou de négociations relatives à la collecte et au transport du lait, prépare les dossiers de négociations avec les collègues du service Affaires institutionnelles et participe aux négociations;
- Reçoit les plaintes des producteurs et des usines concernant le transport et assure le suivi requis;
- Discute avec les autres coopératives et la Fédération les plans de rationalisation dans le cadre des discussions sur les comités de rationalisation;
- Représente Agropur auprès de divers organismes concernés par le ramassage du lait;
- Collabore avec les conseillers coopératifs afin de répondre à toutes les questions des membres relatives au transport;
- Collabore avec les responsables des réceptions d'usines afin de répondre à toutes les questions des usines relatives aux transporteurs;
- Participe aux autres activités du service Affaires institutionnelles, incluant la préparation aux assemblées régionales et annuelles, et le soutien aux activités d'approvisionnement du lait.

EXIGENCES

- Détenir un baccalauréat dans un domaine pertinent ou l'équivalent, et posséder une bonne connaissance du milieu agricole et coopératif;
- Posséder un minimum de cinq (5) années d'expériences pertinentes;
- Bilinguisme, français et anglais, parlés et écrits;
- Bonne connaissance de la Suite Microsoft Office;
- Connaissance d'un logiciel de transport, un atout;
- Être en mesure de développer des relations harmonieuses et durables avec les intervenants dans un contexte de travail d'équipe ou de négociation selon les situations;
- Jugement et débrouillardise.

**Si vous désirez que votre candidature soit considérée pour ce poste,
Veuillez postuler en ligne en utilisant le lien suivant:**

<https://carriere.agropur.com/index.asp?sMode=View&R=&Num=1409>