Conseillère ou conseiller au parcours de formation du plan d'agriculture durable

Vous désirez travailler dans un milieu dynamique en constante évolution? L'Institut de technologie agroalimentaire du Québec (ITAQ) est un chef de file en enseignement de l'agroalimentaire. Il offre des programmes de formation qui conduisent à des diplômes d'études collégiales et à des attestations d'études collégiales dans les domaines agricole, horticole, alimentaire et équin, de même qu'un service de formation continue dans ces secteurs d'activités. L'ITAQ est constitué de deux campus; un à La Pocatière et l'autre à Saint-Hyacinthe.

Plus de 300 personnes travaillent à l'Institut avec un projet commun, celui d'offrir au Québec une main-d'œuvre suffisante et qualifiée permettant de soutenir le développement de l'industrie agroalimentaire. L'ITAQ offre une large possibilité de carrières dans un environnement stimulant où le personnel s'engage fièrement et activement dans la réussite éducative de sa clientèle étudiante. Vous y côtoierez des gens passionnés, des professionnels chevronnés et des professeurs dévoués. En vous joignant à notre équipe, vous contribuez vous aussi à former une relève qui façonnera un monde à son image.

AVANTAGES :

Programme de formation et de développement

Programme d'assurance collective et régime de retraite à prestations déterminées

Possibilité de stationnement sur le campus à faible coût

Titre d'emploi	Conseillère ou conseiller au parcours de formation du plan d'agriculture durable
-----------------------	---

Lieu de travail	401 rue Poiré La Pocatière ou 3230, rue Sicotte Saint-Hyacinthe
Numéro de référence	11100RSDDAPC2021020
Catégorie d'emploi	Attachée ou attaché d'administration
Direction	Direction du développement d'affaires, partenariats et communications (DDAPC)
Service	
Statut de l'emploi	Régulier, temps plein
Horaire de travail	35 heures par semaine, horaire variable
Salaire	De 45 219\$ à 84 908\$ Le salaire annuel est déterminé selon la scolarité et l'expérience
Date et heure de fin de l'affichage	4 janvier 23h30
Pour information sur le poste	Isabelle Gariépy 450-778-3504 poste 6240 isabelle.gariepy@itaq.ca

Description du poste
<p>Dans le cadre du plan d'agriculture durable (PAD) 2020-2030, l'ITAQ s'est vu attribuer, par le MAPAQ, le mandat de développer et mettre en œuvre un parcours structuré de formation continue en agroenvironnement ayant pour but de répondre aux besoins en formation des agricultrices et agriculteurs dans l'atteinte des objectifs du plan. Ainsi, la Direction du développement des affaires, partenariats et communications (DDAPC), s'est vu octroyer le développement et la mise en œuvre de ce mandat, qui implique notamment la création d'une plateforme virtuelle sur laquelle les agricultrices et agriculteurs auront accès aux formations.</p> <p>Sous l'autorité du directeur de la Direction du développement d'affaires, partenariats et communications, la personne titulaire du poste a la responsabilité de coordonner l'ensemble des travaux à réaliser pour le développement, la mise en œuvre, le fonctionnement et l'évolution en continue du parcours en formation du plan d'agriculture durable. Ses tâches impliquent notamment d'établir les communications avec les divers partenaires qui soumettent des formations dans le cadre du PAD, d'analyser les formations soumises par ces derniers, de contribuer, de concert avec les conseillères et conseillers en formation de l'ITAQ, au développement des formations manquantes, de planifier et coordonner les travaux d'élaboration d'une plateforme numérique de formation continue et d'assurer un suivi régulier de l'avancement des travaux du PAD auprès du MAPAQ.</p>

Attributions

Le mandat de la personne titulaire consiste à coordonner l'ensemble des travaux à réaliser pour le développement, la mise en œuvre, le fonctionnement et l'évolution en continue du parcours en formation du plan d'agriculture durable. Afin de livrer le projet, la personne titulaire de l'emploi devra donc :

- Développer et entretenir des liens de collaboration et de partenariat avec les établissements d'enseignements, groupes conseils et autres organismes sans buts lucratifs, en vue de s'assurer de la complémentarité des actions inhérentes au développement du parcours de formation du PAD.
- Développer et mettre à jour un processus d'approbation et les outils requis pour effectuer l'analyse des formations reçues afin de valider leur acceptation ou non dans le parcours de formation du PAD, notamment par l'élaboration de procédures et de grilles d'analyse pour effectuer le travail.
- Examiner les dossiers reçus et analyser les formations soumises par les partenaires afin de déterminer leur admissibilité ou non au parcours de formations selon les critères établis par le comité PAD de l'ITAQ.
- Coordonner le développement des formations manquantes pour répondre à tous les objectifs du PAD, en collaboration avec l'équipe des conseillers en formation continue de l'ITAQ et les partenaires en formations.
- Assurer un suivi du parcours de formation auprès du Ministère de l'Agriculture, des Pêcheries et de l'Alimentation du Québec (MAPAQ) en siégeant sur les divers comités du ministère en lien avec le plan d'agriculture durable.
- La personne titulaire de l'emploi se voit aussi assigner des mandats particuliers, lorsque requis par sa direction ou par l'Institut de technologie agroalimentaire du Québec (ITAQ).

Exigences et qualifications requises

Baccalauréat dans une des disciplines suivantes : agroenvironnement, agriculture, éducation, administration ou tout autre diplôme pertinent aux attributions de l'emploi.

3 ans d'expérience soit dans un ou plusieurs des domaines suivants: éducation, agriculture, agroenvironnement ou gestion des opérations ou tout autre expérience pertinente aux attributions de l'emploi.

Une combinaison de deux de ces domaines, dont l'agroenvironnement, est souhaitable. Un diplôme ou une expérience de travail en agroenvironnement associé à un diplôme ou une expérience de travail en éducation, administration ou en gestion de projet est souhaitable.

La scolarité requise selon les exigences citées pourrait être compensée par une autre scolarité pertinente ou de l'expérience pertinente.

Être citoyenne canadienne ou citoyen canadien, résidente permanente ou résident permanent ou détenir un permis de travail émis par l'autorité fédérale compétente.

Profil recherché

La personne recherchée se distingue par son sens des responsabilités, sa polyvalence et son leadership. Elle fait preuve d'organisation, d'autonomie, de rigueur et d'initiative. Elle possède une bonne connaissance du français écrit et parlé. Elle a de bonnes aptitudes en matière de collaboration et de relations interpersonnelles. Elle fait preuve d'un bon jugement et manifeste un sens aigu du service à la clientèle.

Connaissances et exigences particulières

Connaissance du secteur agroalimentaire, particulièrement des bonnes pratiques agroenvironnementales récentes.
Connaissance du milieu d'enseignement collégial et de la formation continue constitue un atout
Connaissances théoriques et pratiques en gestion des opérations constitue un atout.
Connaissance pratique des technologies informationnelles constitue un atout

Comment postuler ?

L'ITAQ encourage les personnes candidates répondant aux exigences du poste à postuler en faisant parvenir leur dossier de candidature à l'adresse suivante : louise.courtemanche@itaq.ca au plus tard le 4 janvier 2022 en indiquant dans l'objet le numéro de référence.

L'ITAQ applique un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les membres des groupes désignés à indiquer leur appartenance à ces derniers dans leur dossier de candidature.

Notez que vous devez fournir une lettre de présentation et votre curriculum vitae (détaillé), puisqu'il est obligatoire de les joindre à votre candidature. Si votre candidature se voit retenue pour le poste à pourvoir, vous devrez fournir l'original de vos diplômes et autres documents pertinents à l'embauche.

Aux fins de la vérification de l'admissibilité, vous devez inscrire toute votre scolarité et toutes vos expériences de travail, **incluant votre emploi actuel.**

Pour chaque scolarité inscrite sur votre curriculum vitae, **vous devez indiquer le nombre de crédits ou d'unités obtenus.**
Pour chaque expérience inscrite sur votre curriculum vitae, **vous devez inscrire de façon exhaustive les tâches principales et habituelles, la date de début et de fin (mois et année) de cette expérience ainsi que le nombre d'heures travaillées par semaine.**

Nous remercions toutes les personnes qui poseront leur candidature, mais ne communiquerons qu'avec celles retenues pour une entrevue.